I PODACI O DRUŠTVU

1.1. Pravni okvir, djelatnost i zaposlenici

Društvo Azelija eko d.o.o., Ul. akademika M. Heraka 11, Ozalj upisano je 21.02.2014. g. u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu – stalna služba u Karlovcu, pod matičnim brojem 080896474 (OIB 48386413757), a osnovano je prijenosom više dijelova imovine društva Komunalno Ozalj d.o.o. iz Ozlja, Kolodvorska 29 (OIB:05352816199).

Predmet poslovanja Društva je sakupljanje neopasnog otpada.
Temeljni kapital iznosi 216.338,18 EUR.
Na datum bilance (31.12.2023.) Društvo je imalo 27 zaposlenika.
Osoba ovlaštena za zastupanje Azelije eko d.o.o. je Miroslav Cigić, direktor, zastupa društvo pojedinačno i samostalno (OIB:75553515316)

Nadzorni odbor:
Stjepan Mihalić, predsjednik
Damir Babić, zamjenik predsjednika
Alen Pečaver, član
Alen Vladić, član
Robert Volarić, član

Osnivači društva:
Grad Ozalj (60 %)
Općina Žakanje (40 %)

1.2. Zakonski okvir poslovanja

Prema Zakonu o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20 i 114/22) i Zakonu o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22 i 82/23) obveznik sastavljanja financijskih izvještaja je Uprava Društva.
Prema Zakonu o računovodstvu, Društvo spada u kategoriju malih poduzetnika te ima obvezu za javnu objavu sastaviti sljedeće financijske izvještaje: Bilanca, Račun dobiti i gubitka kao i pripadajuće bilješke uz financijske izvještaje.

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Društvo obračunava sve poreze sukladno vodećim zakonskim propisima, a prije svega:

- Zakon o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22 i 113/22) i Pravilnik o porezu na dodanu

vrijednost (79/13, 85/13-ispravak, 160/13, 35/14, 157/14, 130/15, 1/17, 41/17, 128/17, 1/19, 1/20, 1/21, 73/21, 41/22, 133/22, 33/23 i 114/23.),

- Zakon o porezu na dobit (NN 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16, 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 114/22 i 114/23) i Pravilnik o porezu na dobit (95/05, 133/07, 156/08, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 146/12, 160/13, 12/14, 157/14, 137/15, 1/17, 2/18, 1/19, 1/20, 59/20, 1/21 i 156/22) i

- Zakon o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i Pravilnik o porezu na dohodak (NN 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 01/20, 74/20, 01/21, 102/22, 112/22, 156/22, 1/23 i 56/23).

II SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sažetak značajnih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu financijskih izvještaja naveden je u nastavku. Politike su dosljedno primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje, osim ako nije drukčije navedeno.

2.1. Ključne procjene i neizvjesnost procjena

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja korištene su određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Društva, prihode i rashode Društva i objavljivanje potencijalnih obveza Društva. Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću, slijedom čega se stvarni rezultati mogu razlikovati od procijenjenih. Procjene korištene pri sastavljanju financijskih izvještaja su podložne izmjenama nastankom novih događaja, stjecajem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i spoznaja i promjenom okruženja u kojima Društvo posluje.

2.2. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u eurima.

2.3. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

a) *Prihodi od prodaje proizvoda*

Prihodi od prodaje proizvoda priznaju se kada je Društvo prenijelo značajne rizike i koristi vlasništva proizvoda na kupca i ako je vjerojatno da će Društvo primiti ranije dogovorene uplate. Ti se kriteriji smatraju zadovoljenim kada je proizvod dostavljen kupcu. Gdje kupac ima pravo na povrat, Društvo odgađa priznavanje prihoda sve dok pravo na povrat ne istekne. Međutim, tamo gdje Društvo zadržava samo beznačajni rizik vlasništva s obzirom na

pravo povrata, prihod se ne odgađa, ali Društvo priznaje rezerviranje temeljem prethodnih iskustava i drugih relevantnih faktora. Isto se pravilo primjenjuje na jamstva.

b) *Prihodi od prodaje usluga*

Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Društvo primiti naknadu, prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su iste pružene. Prihodi od ugovora o izgradnji, slijedom procjene ishoda ugovora, priznaju se prema stupnju dovršenosti ugovorenih poslova, a na temelju udjela troškova ugovora priznatih do datuma bilance u odnosu na ukupno procijenjene troškove ugovora. Ako je vjerojatno da će ukupno procijenjeni troškovi ugovora premašiti ukupne prihode ugovora, očekivani gubitak se priznaje kao trošak razdoblja.

c) *Prihodi od kamata*

Prihod od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi, koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine. Prihod od kamata se priznaje kao financijski prihod u računu dobiti i gubitka.

d) *Izvanredni prihodi*

Izvanredni prihodi priznaju se prema HSFI 15.

2.4. Poslovni rashodi

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomske koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu. Rashodi se evidentiraju i priznaju u skladu s odredbama HSFI 16.

2.5. Oporezivanje

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka za iznose koji ne ulaze u poreznu osnovicu kao i iznose porezno nepriznatih rashoda. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Tekući porez na dobit koji se odnosi na stavke koje se priznaju direktno u kapitalu, ne priznaje se u računu dobiti i gubitka. Uprava periodično procjenjuje pozicije prijave poreza u odnosu na situacije u kojima su primjenjivi porezni zakoni.

2.6. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina početno je iskazana po trošku nabave koji uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, kao i sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu, umanjenom za akumuliranu amortizaciju.

Dugotrajna materijalna imovina priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritjecati u Društvo, ako se trošak nabave imovine može pouzdano utvrditi, te ako je pojedinačna nabavna vrijednost imovine veća od 464,53 EUR na dan nabave. Nakon početnog priznavanja materijalna imovina se iskazuje po njezinu trošku

umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja (metoda troška). Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene te investicijskog održavanja manjeg obima priznaju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali. U situacijama gdje je jasno da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi koje se trebaju ostvariti uporabom imovine iznad njenih izvorno procijenjenih mogućnosti, oni se kapitaliziraju, odnosno uključuju u knjigovodstvenu vrijednost tog sredstva. Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili prodaje imovine iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Amortizacija imovine započinje kad je imovina spremna za upotrebu, tj. kad se nalazi na lokaciji i u uvjetima potrebnim za korištenje. Amortizacija imovine prestaje kad je imovina razvrstana kao imovina koja se drži za prodaju. Odluku o procijenjenom vijeku trajanja dugotrajne imovine, kao i o visini stope amortizacije, donosi direktor Društva. Amortizacija se obračunava tako da se trošak nabave svakog pojedinačnog sredstva, izuzev zemljišta i dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe sredstva primjenom pravocrtne metode, kako slijedi:

NAZIV	VIJEK UPOTREBE	STOPA (%)
RECIKLAŽNO DVORIŠTE	20 godina	5
OSTALA OPREMA POGONA	4 godine	25
TERETNA I KOMBI VOZILA	10 godina	10
KOMUNALNA VOZILA	4 godine	25
ZGRADE	20 godina	5
RASHLADNI UREĐAJI	10 godina	25
UREDSKI NAMJEŠTAJ	4 godine	25
STROJEVI ZA OBRADU	4 godine	25
STROJEVI (traktor)	4 godine	25
RADNI PRIKLJUČCI (malčeri)	4 godine	25
OSOBNI AUTO	10 godina	10
INFORMATIČKA OPREMA	2 godine	50

2.7. Zalihe

Zalihe se trebaju mjeriti po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Temeljem odredaba navedenog standarda, vrednovanje zaliha obuhvaćeno je kako slijedi:

- Pod zalihama sitnog inventara podrazumijevaju se alati, pogonski i uredski inventar te slična sredstva za rad za koja se očekuje da će se koristiti do jedne godine dana i sredstva koja se ne smatraju dugotrajnom imovinom.

- Utrošak odnosno stavljanje u upotrebu zaliha sitnog inventara i auto-guma kao i rezervnih dijelova uključuje se u troškove metodom jednokratnog otpisa.

Zalihe sitnog inventara otpisuju se u potpunosti prilikom stavljanja u upotrebu. Nakon prodaje, Društvo priznaje knjigovodstvenu vrijednost tih zaliha kao rashod u razdoblju u kojem je priznat odnosni prihod. Također iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi manjkovi zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka manjka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao smanjenje iznosa zaliha priznatih kao rashod u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

2.8. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Na svaki datum bilance, potraživanja, čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana, se iskazuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjene za gubitak od umanjenja vrijednosti. Kratkotrajna potraživanja iskazuju se po početno priznatom nominalnom iznosu umanjenom za odgovarajući iznos ispravka vrijednosti za procjenjene nenaplative iznose i umanjenja vrijednosti. Vrijednost potraživanja se umanjuje i gubici od umanjenja vrijednosti nastaju samo (i isključivo) ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti proizašao iz jednog ili više događaja nastalih nakon početnog priznavanja imovine kada taj događaj utječe na procijenjene buduće novčane tokove od potraživanja koji mogu biti pouzdano utvrđeni.

2.9. Novac u banci i blagajni

Novac obuhvaća depozite po viđenju u bankama, novac u blagajni, te depozite i vrijednosne papire unovčive po pozivu ili najkasnije u roku od tri mjeseca.

2.10. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja ili obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda odnosno rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

2.11. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze se ne priznaju u financijskim izvještajima, nego se samo objavljuju u bilješkama uz financijske izvještaje.
Potencijalna imovina se ne priznaje u financijskim izvještajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

2.12. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

2.13. Financijski instrumenti

Financijski instrumenti razvrstavaju se kao imovina i obveze ili glavnica u skladu sa suštinom ugovornog aranžmana. Kamate, dobici i gubici koji se odnose na financijski instrument razvrstan kao imovina ili obveza iskazuje se kao prihod ili rashod kada su nastali. Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u bilanci Društva kad je Društvo postalo stranom ugovora o financijskom instrumentu. Potraživanja se iskazuju u nominalnom iznosu umanjenom za ispravak vrijednosti za procijenjene nenadoknadive iznose. Obveze se iskazuju u nominalnom iznosu. Ulaganja se priznaju na datum trgovanja i početno se mjere po trošku koji uključuje trošak transakcije. Ulaganja su svrstana u ulaganja namijenjena trgovanju čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka ili ulaganja raspoloživa za prodaju čija se promjena fer vrijednosti priznaje u glavnici kao revalorizacijska rezerva. Bankarski krediti na koje se obračunavaju kamate, kao i prekoračenja, iskazuju se u iznosima primljenih sredstava, odnosno odobrenih prekoračenja. Uprava Društva je uvjerena da se fer vrijednost imovine i obveza iskazanih u bilanci ne razlikuje značajno od njihovih knjigovodstvenih iznosa.

2.14. Upravljanje rizicima

Društvo kontrolira i upravlja rizicima koji bi mogli utjecati na poslovanje Društva putem internih izvještaja o rizicima u kojima se analizira izloženost riziku na temelju stupnja i značajnosti tržišnog rizika, kamatnog rizika, kreditnog rizika, valutnog rizika i rizika likvidnosti.
Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kamatnog rizika na poslovanje Društva.
Kreditni rizik je rizik da druga ugovorna stranka neće izvršiti svoje financijske obveze, te će time uzrokovati financijske gubitke Društvu. Imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku sastoji se uglavnom od raspoloživog novca i novčanih ekvivalenata te potraživanja od kupaca. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kreditnog rizika na poslovanje Društva.

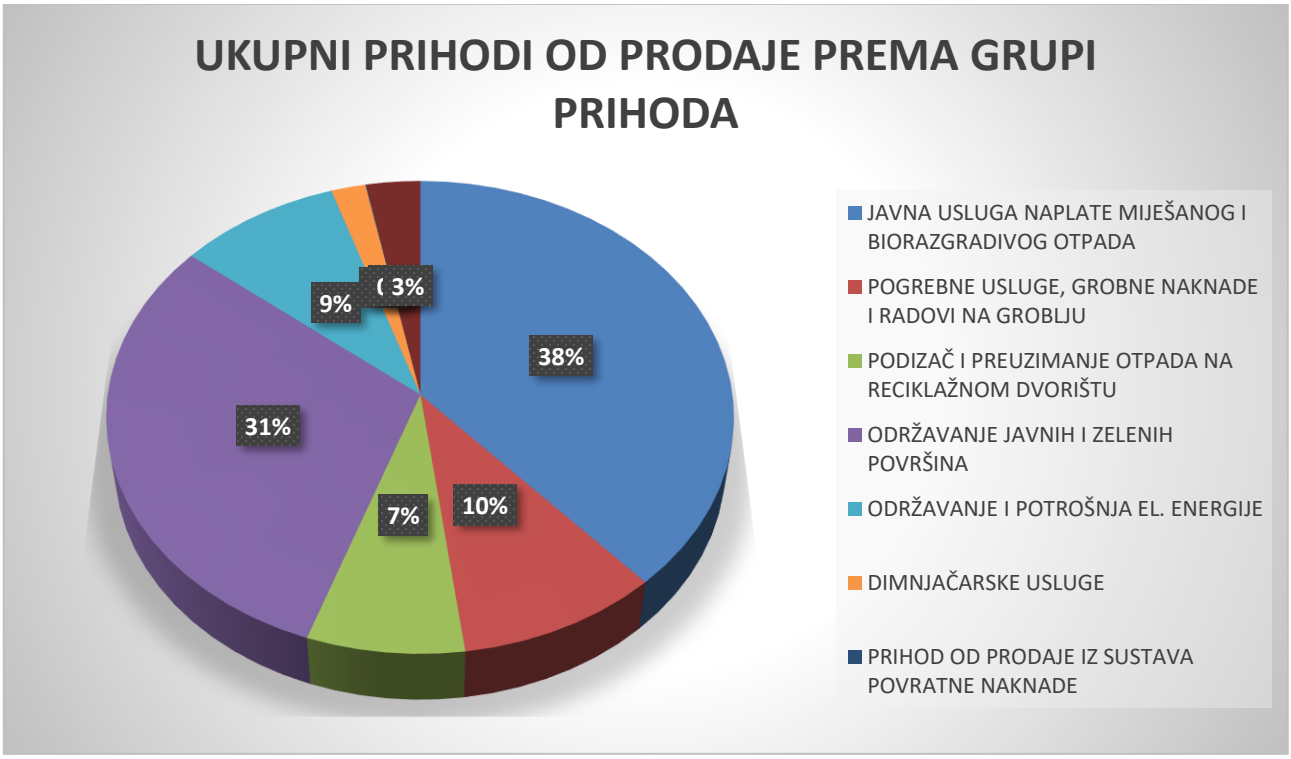
III BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

3.1. Poslovni prihodi

U 2023. godini ukupni prihodi od prodaje iznosili su **1.281.130,27 EUR**, a odnose se na sljedeće grupe prihoda:

- od naplate javne usluge sakupljanja miješnog i biorazgradivog otpada 491.057,51 EUR
- od pogrebnih usluga, grobnih naknada i radova na groblju 122.865,29 EUR
- od podizača i preuzimanja otpada na reciklažnom dvorištu 95.224,56 EUR
- od održavanja javnih površina 390.378,99 EUR
- održavanje i potrošnja el.energije 117.129,02 EUR
- dimnjačarske djelatnosti 24.876,54 EUR
- prihod od prodaje iz sustava povratne naknade 588,62 EUR
- prihod od prodaje trgovačke robe 39.009,74 EUR

GRAFIKON 1.: Struktura prihoda u ukupnim poslovnim prihodina u 2023. godini



Ostali poslovni prihodi izose **70.051,32** EUR, a sastoje se od:

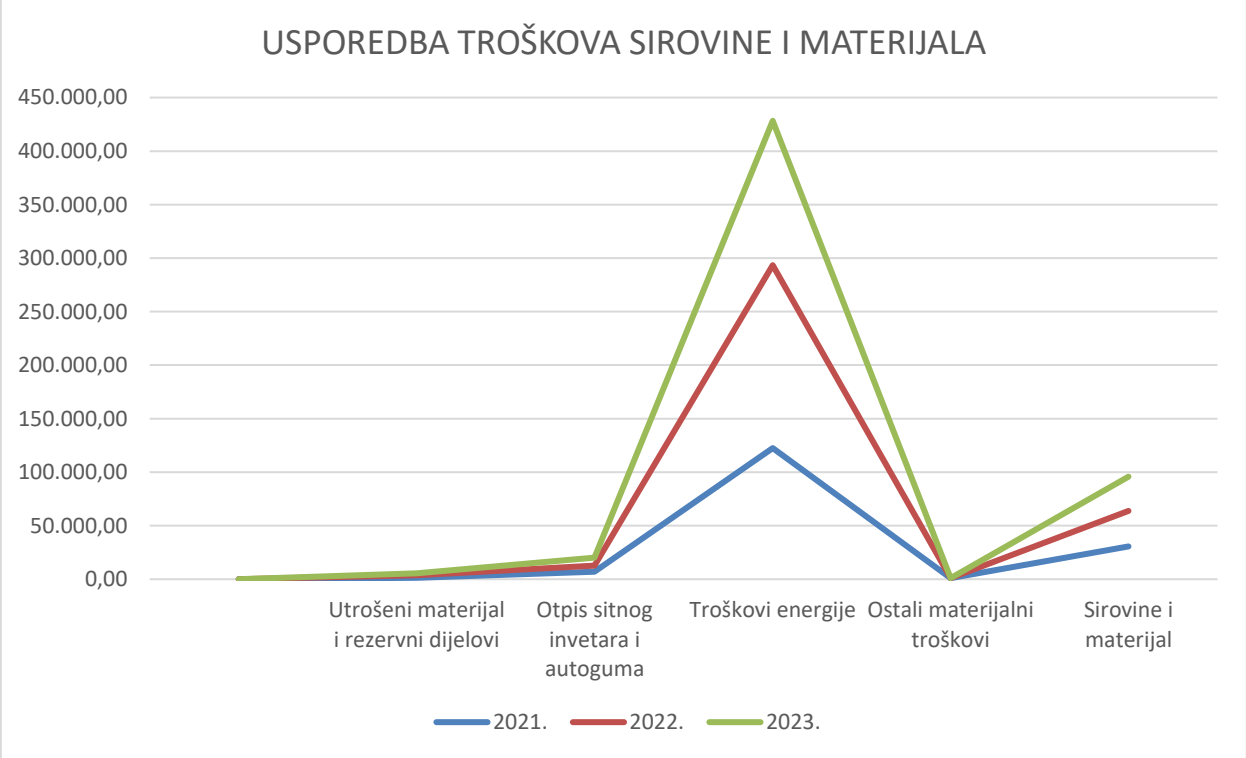
- prihoda u visini amortizacije i donacija 49.365,05 EUR
- prihoda od prodaje dugotrajne imovine i prefakturiranih prihoda 17.797,35 EUR
- ostalih prihodi od kamata i tečajnih razlika 2.888,92 EUR

3.2. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2023. godini iznose **176.092,99** EUR,a prikazani su kako slijedi:

OPIS	31.12.2021.	31.12.2022.	31.12.2023.	Promjena 23/22 u %
Utrošeni materijal i rezervni dijelovi	1.456,23	2.190,38	1.993,57	-8,99
Otpis sitnog invetara i autoguma	6.937,02	5.709,54	7.367,69	29,04
Troškovi energije	122.500,63	170.879,06	134.904,34	-21,05
Ostali materijalni troškovi	885,53	105,50	0,00	0
Sirovine i materijal	30681,27	33.150,12	31.827,39	-3,99
Troškovi sirovina i materijala	**162.460,68**	**212.034,60**	**176.092,99**	**-16,95**

GRAFIKON 2.: Usporedba troškova sirovina i materijala po godinama 2021.- 2023.



Ostali vanjski troškovi u 2023. godini iznose **396.594,35 EUR**, a prikazani su kako slijedi:

OPIS	31.12.2022.	31.12.2023.	PROMJENA 23/22 %
Prijevozne i građevinske usluge	2.594,86	12.242,40	371,79
Poštarina, usluge telefonije	20.823,73	25.795,81	23,88
Usluge kooperanata	200.056,43	306.437,45	53,18
Usluge tekućeg održavanja, popravka i tehničkog pregleda vozila	30.218,21	35.494,57	17,46
Komunalne naknade i vodoopskrba	2.910,42	2.598,61	-10,71
Intelektualne usluge	2.538,30	4.659,89	83,58
Troškovi reprezentacije i promidžbe	165,51	2.806,94	1.595,94
Ostale usluge	4.632,44	5.270,18	13,77
Leasing	5.763,59	1.288,50	-77,64
Ostali vanjski troškovi	**269.703,49**	**396.594,35**	**47,05**

GRAFIKON 3.: Ostali troškovi u 2023. godini

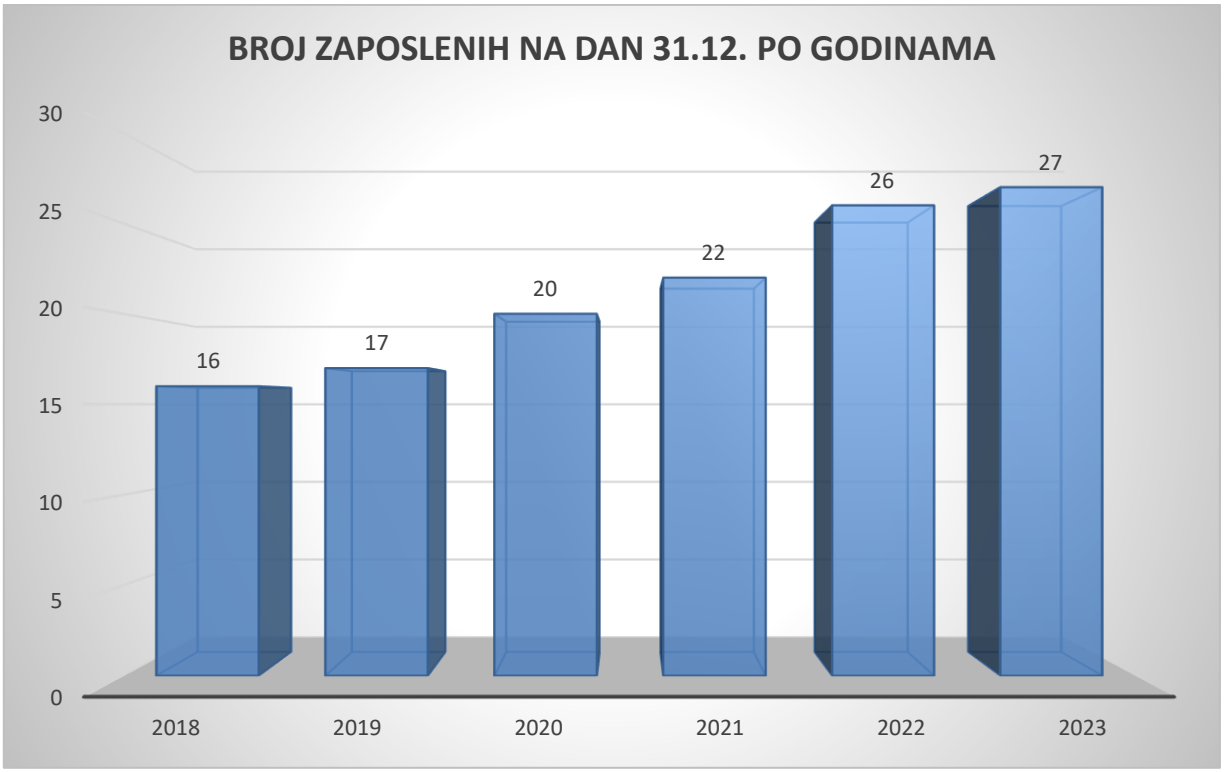


3.3. Troškovi osoblja

Troškovi plaća zaposlenika u 2022. godini iznose **474.989,88** EUR, a u 2023. godini **625.502,57** EUR, a prikazani su kako slijedi u tablici:

OPIS	31.12.2022.	31.12.2023.	Promjena 23/22 u %
Neto plaće i nadnice	259.341,26	332.017,00	28,02
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	92.178,26	127.651,32	38,48
Doprinosi na plaće	53.428,31	69.013,98	29,17
Ugovor o djelu	1.276,40	406,49	-68,15
Ostali troškovi osoblja	68.765,65	96.413,78	40,21
Troškovi osoblja	**474.989,88**	**625.502,57**	**31,69**

GRAFIKON 4.: Broj zaposlenih u Azeliji eko d.o.o. po godinama



3.4. Amortizacija

Troškovi amortizacije iskazani su u računu dobiti i gubitka za 2023. godinu u iznosu od **91.966,32** EUR. Amortizacija je obračunata sukladno računovodstvenoj politici koja je prethodno opisana i Odluci direktora o vijeku trajanja dugotrajne imovine.

3.5. Ostali troškovi i financijski rashodi

Ostali troškovi u 2023. godini iznose **15.867,82 EUR**, a prikazani su kako slijedi:

OPIS	31.12.2022.	31.12.2023.	PROMJENA 23/22 %
Naknada za usluge banka i FINe	5.916,81	3.488,29	-41,04
Premije osiguranja	5.424,83	9.123,98	68,19
Sudski troškovi, pristojbe, takse	665,63	728,08	9,38
Ostalo (članarine i zdravstvene usluge)	2.637,02	2.527,47	-4,15
Ostali troškovi	**14.644,47**	**15.867,82**	**8,35**

Kamate iz leasing poslova u 2023. god. iznose **6.143,97 EUR**
Azelija eko d.o.o. se u 2023. godini zadužila putem financijskog leasinga za nabavu komunalnog vozila u vrijednosti 188.712,50 EUR. Za leasing je dobivena suglasnost Grada Ozlja, rok otplate je 60 mjeseci uz kamatnu stopu 6,75 % godišnje.

Trošak prodane robe u 2022. godini iznosi 9.353,44 EUR, a u 2023. godini iznosio je **20.727,14 EUR** što je uvećanje za 121,60 %. Azelija eko d.o.o. u 2022. godini izvršila je 103 ukopa, a u 2023. godini 116 ukopa. U 2022. godini nabavljeno je ukupno 84 lijesova i urni, a prodano 55 lijesova i urni, dok je u 2023. godini nabavljeno 125 lijesova i urni, a prodano 90 lijesova i urni. U 2023. godini preuzete se usluge obavljanja ukopa i na području Žakanja.

U 2023. godini, Azelija eko d.o.o. ostvarila je **dobit u iznosu od 4.344,77 EUR** i služi za pokriće gubitka iz prethodnog razdoblja.

IV BILJEŠKE UZ BILANCU

4.1. Nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina, čija je sadašnja vrijednost na 31. prosinca 2023. godine iskazana u iznosu od **466.999,35 EUR**, nije opterećena nikakvim založnim niti hipotekarnim pravima.

Zemljište na 31. prosinca 2023. godine iznose **59.229,34 EUR**.

Građevinski objekti na dan 31.12.2023. godine iznose **175.530,16 EUR**, a prikazani su kako slijedi u tablici:

OPIS	31.12.2022.	31.12.2023.	Promjena 23/22 u %
Građevinski objekti	364.172,04	375.288,85	3,05
Ispravak vrijednosti	-183.076,57	-199.758,69	9,11
Ukupno građevinski objekti	**181.095,47**	**175.530,16**	**-3,07**

U 2023. Godini Azelije eko d.o.o. izgradila je parkiralište u vrijednosti 12.109,32 EUR koje se amortizira po stopi od 5%.

Alati, pogonski inventar i transportna sredstva na dan 31.12.2023. godine iznose **232.239,85** EUR, a prikazani su tablici kako slijedi:

OPIS	31.12.2022.	31.12.2023.	Promjena 23/22 u %
Transportna sredstva	494.474,07	578.272,09	16,95
Ispravak vrijednosti	-378.705,10	-365.386,05	3,52
Oprema poslovni inventar – namještaj	20.638,45	20.638,45	0
Ispravak vrijednosti	-17.660,92	-19.474,63	10,27
Oprema uređaji i krupan alat	134.178,52	136.935,50	2,05
Ispravak vrijednosti	-122.913,95	-126.762,52	3,13
Peći	2.874,80	2.874,80	0
Ispravak vrijednosti	-2.874,80	-2.874,80	0
Radni strojevi	77.077,52	77.077,51	0
Ispravka vrijednosti radni strojevi	-54.283,87	-69.060,49	27,22
Ukupno alati, pogonski inventar i trans. imovina	**152.804,72**	**232.239,85**	**51,98**

U 2023. godini nabavljeno je komunalno vozilo za sakupljanje otpada od 16m3 u vrijednosti 150.970 EUR koje se financira putem financijskog leasinga. Vozilo se amortizira po stopi od 25% posto. Komunalno vozilo kamion MAN 26.322 je dotrajalo i kao takvo neodrživo za efikasnu upotrebu te je rashodovano i prodano po ugovornoj cijeni za 8.000 EUR.
U 2023. godini nabavljen je novi stup za zastavu u vrijednosti 490 EUR i mehanički vibrator u vrijednosti 471,89 EUR. Također je nabavljena građevinska oplata u vrijednosti 1.795,10 EUR i procijenjeni joj je vijek trajanja 4 godine.

4.2. Zalihe

Zalihe na dan 31. 12.2023. godine iznose **8.118,14 EUR,** a prikazane su kako slijedi u tablici:

OPIS	31.12.2022.	31.12.2023.	Promjena 23/22 %
Sirovine i materijal	821,93	786,32	-4,33
Sitan inventar u upotrebi	124.286,78	125.361,94	0,86
Autogume u upotrebi	17.933,48	19.949,04	11,24
Ispravak vrijed. sitnog inventara i autoguma	-142.220,26	-145.310,98	2,17
Trgovačka roba	4.945,45	7.331,82	48,25
Ukupno zalihe	**5.767,38**	**8.118,14**	**40,76**

Zalihe sitnog inventara otpisuju se u potpunosti prilikom stavljanja u upotrebu. U 2023. godini nabavljeno je sitnog inventara u vrijednosti 2.349,84 EUR. Nove nabave materijala na zalihu nije bilo. Zaliha trgovačke robe povećala se za 48,25 %.

4.3. Potraživanja

Potraživanja na 31. prosinca 2023. godine iznose 170.219,90, a prikazana su kako slijedi u tablici i izražena u EUR:

OPIS	31.12.2022.	31.12.2023.	Promjena 23/22 %
Potraživanja od kupaca	100.735,44	186.297,09	84,94
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	-10.563,35	-17.822,18	68,72
Ostala potraživanja	2.396,40	1.744,99	-27,18
Potraživanja	**92.568,49**	**170.219,90**	**83,89**

4.4. Novac

Novac na 31. prosinca 2023. godine iznosi **56.857,27**, a prikazan je kako slijedi u tablici u EUR:

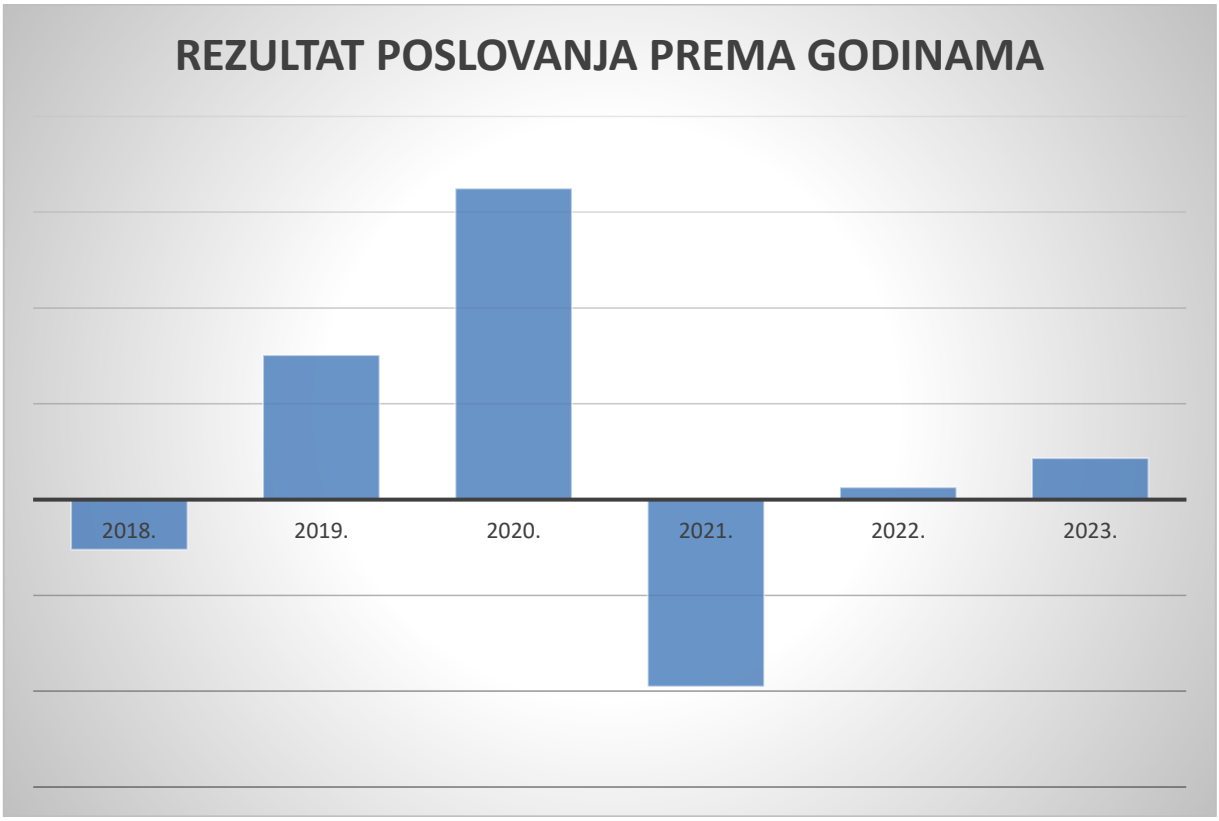
OPIS	31.12.2022.	31.12.2023.	Promjena 23/22 %
Novac na žiro računu	40.063,92	56.595,55	41,26
Novac u blagajni	0	261,72	0
Novac u banci i blagajni	**40.063,92**	**56.857,27**	**41,91**

4.5. Upisani kapital i obveze

Na 31. prosinca 2023. godine kapital iznosi **216.338,18 EUR**.

Preneseni gubitak 2022. godine iznosio je 46.315,44 EUR, a 2022. godine Azelije eko d.o.o. završila je poslovnu godinu sa dobiti od 1.288,94 EUR.
Time je preneseni gubitak 2023. godine iznosio 45.026,50 EUR i umanjen je za dobiti 2023. godine u visini od 4.344,77 EUR.

GRAFIKON 5.: Rezultat poslovanja Azelije eko d.o.o. prema godinama



Na dan 31. prosinca 2023. godine dugoročne obveze Azelij eko d.o.o. iznosile su **186.367,39** EUR. Radi se o dugoročnom zaduženju Karlovačke banke d.d. za nabavu traktora u ukpnom iznosu od 67.500,00 EUR, čiji je rok otplate 01.01.2025. godine. Te o financijskom leasingu za nabavu komunalnog vozila u visini zaduženja 188.712,50 EUR, sa rokom otplate 60 mjeseci. Za oba zaduženja dobivena je suglasnot Grada Ozlja.

4.6. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na 31. prosinca 2023. godine iznose **175.691,26 EUR**, a prikazane su kako slijedi u tablici i izražene u EUR:

OPIS	2022.	2023.	Promjena 23/22 u %
Obveze prema dobavljačima	73.225,91	113.089,30	54,44
Obveze prema zaposlenicima	18.676,19	14.234,79	-23,78
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	53.837,42	43.226,59	-19,71
Ostale obaveze	693,22	5.140,58	641,55
Kratkoročne obveze	**146.432,74**	**175.691,26**	**19,98**

4.7. Prihod budućeg razdoblja

Prihod budućeg razdoblja na 31. prosinca 2023. godine iznosi 164.479,56 EUR, a čine ga odgođeni prihodi od potpora za ulaganje u investicije. Sredstva odgođenih prihoda oprihodovana su u iznosu od 20.692,65 EUR.

ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 10.04.2024. godine.

Za Upravu Azelije eko d.o.o.

azelija eko d.o.o. Ozalj

Miroslav Cigić, dipl. oec., direktor